



ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Projekt: „Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem III“

Organizační struktura projektu popisuje rozdělení role mezi Řídícím výborem MAP, Realizačním týmem MAP a jednotlivými pracovními skupinami. U každého pracovního orgánu jsou definované pravomoci, odpovědnosti a povinnosti.

Organizační struktura popisuje komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány a postavení v organizační struktuře a uvedené informace jsou v souladu se Statutem a Jednacím řádem Řídícího výboru MAP.

Každý pracovní orgán má svou činnost vymezenou pro území/plán ORP Bystřice po Hostýnem.

Pracovní orgán	Řídící výbor MAP
Složení	<p>Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP a pro deklaraci členství byli požádáni stávající členové a o účast byli také požádáni nový členové.</p> <p>Oslovení členové ŘV MAP:</p> <ul style="list-style-type: none">a. zástupce ORPb. zástupci RT MAPc. zástupce krajed. zástupci zřizovatelů škole. zástupci vedení škol - ZŠf. zástupci vedení škol MŠ + zástupci školních družing. výborní učiteléh. zástupci rodičů



	<ul style="list-style-type: none">i. zástupci organizací neformálního a zájmového vzděláváníj. zástupci základních uměleckých školk. zástupci obce, která nezřizuje školul. zástupce mateřských školm. zástupce MAS
Četnost setkávání	Řídící výbor na svém prvním jednání projedná a schválí Statut a Jednací řád Řídícího výboru MAP a odsouhlasí platnost pozice předsedy. Na první jednání dále projedná a schválí Organizační strukturu MAP. Další jednání Řídícího výboru MAP budou probíhat minimálně v půlročních intervalech. Pokud dojde v rámci činnosti jednotlivých pracovních skupin ke společnému rozhodnutí, že není potřebné provést aktualizaci dílků části MAP, proběhne jednání Řídícího výboru MAP korespondenčně.
Pravomoci, odpovědnosti, povinnosti	V čele Řídícího výboru MAP stojí předseda, volený z řad členů řídícího výboru nadpoloviční většinou všech členů. Role předsedy zůstává zachována z přechozí realizace projektu MAP II, ukončeného k 30.6.2022. Řídící výbor je platforma komunitního plánování pro podporu věcné odborné stránky obsahu předmětu realizace projektu. Řídící výbor zakládá na principu partnerství, a je tak ustavený ze zástupců cílových skupin, tj. skupin zainteresovaných či dotčeným vzděláváním na území ORP Bystřice pod Hostýnem, jsou to zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání v území. Role řídícího výboru je spjata s procesem strategického plánování, tvorbou a přijetím Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro ORP Bystřice pod Hostýnem. Řídící výbor zastřešuje pracovní skupiny, které jsou jako takové ustavené na stejném principu partnerství. Řídící přijímá složení jednotlivých pracovních skupin, definuje vlastní postupy jednání a rozhodování. Řídící výbor projednává a usnáší se na všech podstatných návrzích a dokumentech, které jsou v rámci projektu a tvorby MAP aktualizované, nebo vznikají. Jedná se Analytickou část MAP, Strategický rámec MAP a Akční plán MAP. Řídící výbor projednává a usnáší se vždy jedenkrát za šest měsíců na aktualizaci souladu investičních potřeb se strategickým rámcem MAP. Řídící výbor projednává, připomínkuje a usnáší se na finální verzi



	MAP. Členové řídícího výboru pravidelně docházejí na jeho jednání, reprezentují navenek své aktivity, které představují, spolupracují na aktivitách.
Komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány	Viz příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem III
Odpovědná osoba	Předseda Řídícího výboru MAP

Pracovní orgán	Realizační tým MAP
Složení	<p>Administrativní a odborný tým MAP:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hlavní manažer projektu• Koordinátor• Finanční manažer <p>Odborný tým MAP – pracovní skupiny a podskupiny:</p> <ul style="list-style-type: none">• Vedoucí PS pro financování• Vedoucí PS pro rovné příležitosti• Vedoucí PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti• Vedoucí PS pro rozvoj matematické gramotnosti
Četnost setkávání	<p>Porady realizačního týmu MAP probíhají průměrně jednou za měsíc. Z každého jednání je vyhotoven zápis se stanovením konkrétních úkolů a termínů k jejich plnění. Poradu realizačního týmu MAP zahájí a ukončí Hlavní manažer projektu, který na jednání stanovuje své požadavky, garanteje poskytnutí prostředků na realizaci a přejímá zrealizované výstupy a důsledky z nich vyplývající. Hlavní manažer projektu tak zajišťuje samotný průběh porad realizačního týmu v rámci jednotlivých bodů.</p>



Pravomoci, odpovědnosti a povinnosti	<p>Realizační tým je z manažerského hlediska řídícím i odborným orgánem projektu. Úkolem a odpovědností realizačního týmu je řídit a organizovat realizaci projektu pro dosažení a naplnění jeho předmětu, cílů a záměrů.</p> <p>Realizační tým jedná a činí v souladu se schváleným projektem – žádostí o finanční podporu projektu, platnými pravidly OP VVV, požadavky poskytovatele dotace, platnou legislativou, oprávněnými požadavky a zájmy majitele projektu, zřizovatelů příslušných škol a školských zařízení, vedení těchto škol a jejich pracovníků a dalších aktérů v této oblasti vzdělávání.</p> <p>Realizační tým manažersky, organizačně a technicky zajišťuje plánované aktivity řídícího výboru i pracovních skupin, připravuje podklady pro jeho jednání. Realizační tým manažersky, organizačně a technicky zajišťuje osvětové a vzdělávací aktivity řídícího výboru v procesu zpracování a pořízení MAP.</p> <p>Realizační tým vytváří podmínky a podporuje budování partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti vzdělávání.</p> <p>Realizační tým zajišťuje informování dotčené veřejnosti, která není zapojena do činnosti řídícího výboru a pracovních skupin.</p>
Komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány	Viz příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem III
Odpovědná osoba	Hlavní manažer projektu



Pracovní orgán	Pracovní skupina pro financování
Složení	PS pro financování bude rovnoměrně složena ze zástupců obcí v území (především zřizovatelů), ředitelů škol (nebo jejich delegovaných zástupců) a odborníků. Celkem bude v pracovní skupině min. 5 osob. PS pro financování se bude zabývat podporou škol v oblasti poradenství a administrativně správního servisu. Bude se jednat o právní, správní, personální, finanční, účetní či manažerské poradenství a možnost pomoci při čerpání dotačních prostředků. V čele bude stát vedoucí pracovní skupiny.
Četnost setkávání	Pracovní skupina pro financování se bude scházet min. 4x ročně a výstupy z jednání formou doporučení budou předkládány Řídícímu výboru MAP. První jednání PS se uskuteční v dubnu 2022 a bude probíhat min 4x ročně až do konce realizace projektu. PS pro financování také bude projednávat a připomínkovat všechny materiály relevantní pro PS MAP v podaktivitě 2.8. Ze všech jednání PS budou pořízeny zápisy.
Pravomoci, odpovědnosti povinnosti	PS pro financování bude připravovat podklady pro rozhodování ŘV MAP. Pro činnost této pracovní skupiny je nastaven systém reportování výstupů/doporučení PS pro financování ŘV MAP (vedoucí PS pro financování bude zpravodajem pro ŘV MAP). Obsahem práce PS pro financování bude plánování nákladů a zejména identifikace finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit. PS pro financování se bude aktivně podílet na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP v podaktivitě A 1.8.
Komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány	Viz příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem III
Odpovědná osoba	Vedoucí pracovní skupiny



Pracovní orgán	Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské a Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti
Složení	V projektu MAP bude pracovat jedna pracovní skupina k podpoře čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka a jedna pracovní skupina k podpoře matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka. Do činnosti pracovních skupin budou zapojeni učitelé lídři/experti z území ORP Bystřice pod Hostýnem. Minimálně jeden člen PS bude pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně pětiletou praxí v základní škole. Jako konzultant bude k jednání PS přizván odborník na vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření, např. zkušený učitel či speciální pedagog ze školy speciální nebo z jiné poradenské organizace věnující se dětem a žákům se SVP nebo pracovník PPP/SPC nebo certifikovaný lektor. V každé PS bude zapojen minimálně jeden odborník/místní lídr pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání.
Četnost setkávání	První jednání PS se uskuteční v říjnu 2022 a bude probíhat min 4x ročně až do konce realizace projektu. V roce 2022 proběhne v měsíci 10, 12. V roce 2023 v měsíci 04, 06 a 10. Činnost členů PS však bude průběžná po celou dobu realizace projektu, tedy od 07/2022 – 11/2023. Členové PS budou díky své odbornosti zapojováni do realizace projektu od prvního měsíce jeho zahájení.
Pravomoci, odpovědnosti, povinnosti	Obsahem práce pracovní skupiny bude výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji ČG/MG a k rozvoji potenciálu každého žáka. Nedílnou součástí práce těchto PS bude začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání v souvislosti s podporou ČG/MG a rozvojem potenciálu každého žáka. Dále se tyto PS aktivně budou podílet na celém procesu společného plánování v území a aktualizace dokumentace MAP v podaktivitě A 1.8. Tyto PS spolupracují s PS pro financování.
Komunikační toky mezi	Viz příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem III



jednotlivými pracovními orgány	
Odpovědná osoba	Vedoucí pracovní skupiny

Pracovní orgán	Pracovní skupina pro rovné příležitosti
Složení	PS pro rovné příležitosti bude rovnoměrně složena ze zástupců zřizovatelů, ředitelů škol, pedagogických pracovníků, pracovníků s dětmi a mládeží, pracovníků poradenských zařízení, dalších odborníků a rodičů (zejména rodičů dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření).
Četnost setkávání	První jednání PS se uskuteční v říjnu 2022 a bude probíhat min 4x ročně až do konce realizace projektu. V roce 2022 proběhne v měsíci 10, 12. V roce 2023 v měsíci 04, 06 a 10. Činnost členů PS však bude průběžná po celou dobu realizace projektu, tedy od 07/2022 – 11/2023. Členové PS budou díky své odbornosti zapojováni do realizace projektu od prvního měsíce jeho zahájení.
Pravomoci, odpovědnosti, povinnosti	Obsahem práce této PS bude zejména vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuze o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol. PS na základě získaných znalostí a zkušeností především posuzuje navržené konkrétní aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání. PS také vytváří popis stávajícího stavu této problematiky v území, popis příčin (důvodů) tohoto stavu a návrh aktivit, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu. PS pro rovné příležitosti se aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP v podaktivitě A 1.8.
Komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány	Viz příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem III
Odpovědná osoba	Vedoucí pracovní skupiny



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem III

Jako platnou verzi schválil Řídící výbor MAP na svém jednání dne 29.9.2022

Podpis předsedy Řídícího výboru MAP

Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem III, registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022952. Tento projekt je realizovaný a financováný s podporou ESF, Operačního programu výzkum, vývoj a vzdělávání a státního rozpočtu.