



ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

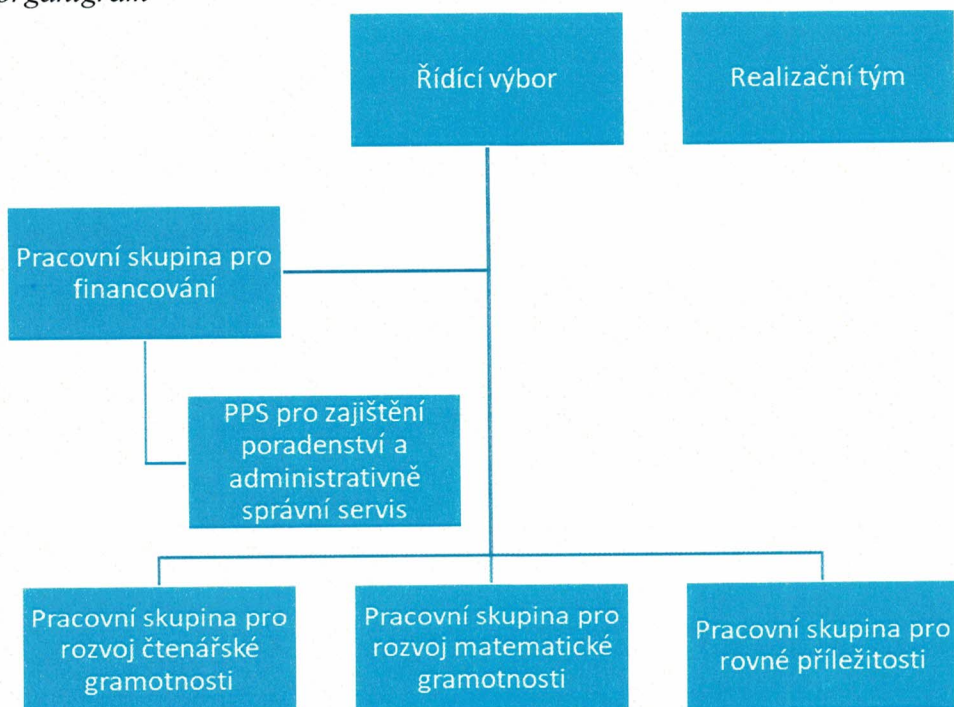
Projekt: „Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem II“

Organizační struktura projektu popisuje rozdělení rolí mezi Řídícím výborem MAP, Realizačním týmem MAP a jednotlivými pracovními skupinami. U každého pracovního orgánu jsou definované pravomoci, odpovědnosti a povinnosti a odpovědnosti.

Organizační struktura popisuje komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány a postavení v organizační struktuře a uvedené informace jsou v souladu se Statutem a Jednacím řádem Řídícího výboru MAP.

Každý pracovní orgán má svou činnost vymezenou pro území/plán ORP Bystřice po Hostýnem.

Obr.1_organigram





Pracovní orgán	Řídící výbor MAP
Složení	Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP a pro členství byli osloveni zástupci realizačního týmu MAP, zřizovatelů škol, vedení škol, školních družin, školních klubů, ZUŠ, neformálního vzdělávání a středisek volného času, KAP, rodičů, obcí, které nezřizují školu, MAS, Centra podpory projektu SRP v daném kraji (NIDV) a vybraní pedagogové.
Četnost setkávání	Řídící výbor na svém prvním jednání projedná a schválí Statut a Jednací řád Řídícího výboru MAP a zvolí si svého předsedu. Na první jednání dále projedná a schválí Organizační strukturu MAP. Další jednání Řídícího výboru MAP budou probíhat v půlročních intervalech. Pokud dojde v rámci činnosti jednotlivých pracovních skupin ke společnému rozhodnutí, že není potřebné provést aktualizaci dílčí části MAP, proběhne jednání Řídícího výboru MAP korespondenčně.
Pravomoci, odpovědnosti, povinnosti	V čele Řídícího výboru MAP stojí předseda, volený z řad členů řídicího výboru nadpoloviční většinou všech členů. Řídící výbor je platforma komunitního plánování pro podporu věcné odborné stránky obsahu předmětu realizace projektu. Řídící výbor zakládá na principu partnerství, a je tak ustavený ze zástupců cílových skupin, tj. skupin zainteresovaných či dotčeným vzděláváním na území ORP Bystřice pod Hostýnem, jsou to zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání v území. Role řídicího výboru je spjata s procesem strategického plánování, tvorbou a přijetím Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro ORP Bystřice pod Hostýnem. Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP a zastřešuje pracovní skupiny, které jsou jako takové ustavené na stejném principu partnerství. Řídící výbor si volí ze svých řad svého předsedu. Přijímá složení jednotlivých pracovních skupin. Řídící výbor definuje vlastní postupy jednání a rozhodování. Řídící výbor na svém prvním ustavujícím jednání projedná a usnese se na svém statutu a jednacím řádu. Řídící výbor projednává a usnává se na všech podstatných návrzích a dokumentech, které jsou v rámci projektu a tvorby MAP aktualizované, nebo vznikají. Jedná se Analytickou část MAP, Strategický rámec MAP a Akční plán MAP.



	Řídící výbor projednává a usnází se vždy jedenkrát za šest měsíců na aktualizaci souladu investičních potřeb se strategickým rámcem MAP. Řídící výbor projednává, připomínkuje a usnází se na finální verzi MAP. Členové řídicího výboru pravidelně docházejí na jeho jednání, reprezentují navenek své aktivity, které představují, spolupracují na aktivitách ostatních účastníků a navrhuji řešení identifikovaných problémů. Řídící výbor se aktivně podílí na zprostředkovávání a přenosu informací v území a plní dle potřeby další úkoly související s realizací projektu, na kterých se usnese.
Komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány	Viz příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem
Odpovědná osoba	Předseda Řídícího výboru MAP

Pracovní orgán	Realizační tým MAP
Složení	Administrativní a odborný tým MAP: • Hlavní manažer • Projektový manažer • Koordinátor • Finanční manažer • Manažer vzdělávacích aktivit projektu • Manažer lidských zdrojů • Manažer evaluace a monitoringu • Zástupce zapojené školy Odborný tým MAP – pracovní skupiny a podskupiny: • Vedoucí PS pro financování • Členové PS pro financování



	• Vedoucí PP pro zajištění poradenství a administrativně správní servis • Členové PP pro zajištění poradenství a administrativně správní servis • Vedoucí PS pro rovné příležitosti • Členové PS pro rovné příležitosti • Vedoucí PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti • Členové PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti • Vedoucí PS pro rozvoj matematické gramotnosti • Členové PS pro rozvoj matematické gramotnosti Odborný tým IMPLEMENTACE (projektů spolupráce): • Manažer aktivity spolupráce • Lektoři aktivit spolupráce
Četnost setkávání	Porady realizačního týmu MAP probíhají minimálně jednou za měsíc. Z každého jednání je vyhotoven zápis se stanovením konkrétních úkolů a termínů k jejich plnění. Poradu realizačního týmu MAP zahájí a ukončí Hlavní manažer, který na jednání stanovuje své požadavky, garantuje poskytnutí prostředků na realizaci a přejímá zrealizované výstupy a důsledky z nich vyplývající. Samotný průběh porad realizačního týmu rámci jednotlivých bodů plnohodnotně zajišťuje Hlavní manažer projektu. Porady implementačního týmu MAP probíhají zvláště, vždy v závislosti na realizaci dané aktivity spolupráce. Projektový manažer a Koordinátor se účastní jednání s Manažerem aktivity spolupráce a z každého jednání je vyhotoven zápis se stanovením konkrétních úkolů a termínů k jejich plnění. O výsledku jednání je poté na Poradě realizačního týmu MAP informován Hlavní manažer projektu.
Pravomoci, odpovědnosti a povinnosti	Realizační tým je z manažerského hlediska řídicím i odborným orgánem projektu. Úkolem a odpovědností realizačního týmu je řídit a organizovat realizaci projektu pro dosažení a naplnění jeho předmětu, cílů a záměrů.



	Realizační tým jedná a činí v souladu se schváleným projektem – žádostí o finanční podporu projektu, platnými pravidly OP VVV, požadavky poskytovatele dotace, platnou legislativou, oprávněnými požadavky a zájmy majitele projektu, zřizovatelů příslušných škol a školských zařízení, vedení těchto škol a jejich pracovníků a dalších aktérů v této oblasti vzdělávání. Realizační tým manažersky, organizačně a technicky zajišťuje plánované aktivity řídicího výboru i pracovních skupin, připravuje podklady pro jeho jednání. Realizační tým manažersky, organizačně a technicky zajišťuje osvětové a vzdělávací aktivity řídicího výboru v procesu zpracování a pořízení MAP. Realizační tým vytváří podmínky a podporuje budování partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti vzdělávání. Realizační tým zajišťuje informování dotčené veřejnosti, která není zapojena do činnosti řídicího výboru a pracovních skupin.
Komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány	Viz příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem II
Odpovědná osoba	Majitel a garant projektu

Pracovní orgán	Pracovní skupina pro financování
Složení	Pracovní skupina pro financování je složena ze zástupců obcí v území (především zřizovatelů), ředitelů škol (nebo jejich delegovaných zástupců) a odborníků – zástupců MAS a odborníků na dotační management. Celkem bude v pracovní skupině cca 7 osob. V čele bude stát vedoucí pracovní skupiny.
Četnost setkávání	Pracovní skupina pro financování se bude scházet min. 4x ročně a výstupy z jednání formou doporučení budou předkládány Řídicímu výboru MAP. PS pro financování také bude projednávat



	a připomínkovat všechny materiály relevantní pro PS MAP v podaktivitě 2.8. Ze všech jednání PS budou pořízeny zápisy.
Pravomoci, odpovědnosti povinnosti	Obsahem práce PS pro financování je plánování nákladů a zejména identifikace finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit. PS pro financování se bude aktivně podílet na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP v podaktivitě 2.8 Cílem pracovní skupiny pro financování je navrhnout, jakým způsobem bude financována realizace aktivit, zapracovaných do SR MAP/akčních plánů. Jedná se o doporučení jednotlivých finančních zdrojů (strukturální fondy EU, státní rozpočet ČR, rozpočet kraje, dohodnuté financování v rámci mikroregionu, rozpočty jednotlivých obcí, rozpočty škol, jiné zdroje apod.). PS pro financování se bude zabývat i dalšími tématy, jako jsou: prioritizace investičních záměrů v SR MAP, posouzení zdůvodnění potřebnosti, využitelnosti, efektivity a udržitelnosti investičních záměrů předkládaných do SR MAP v kontextu daného území. Zástupci pracovní skupiny financování budou přítomni na jednání dalších pracovních skupin projektu, tj. Pracovní skupiny pro čtenářskou gramotnost, PS pro matematickou gramotnost a PS pro rovné příležitosti.
Komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány	Viz příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem II
Odpovědná osoba	Vedoucí pracovní skupiny

Pracovní orgán	Pracovní podskupina pro zajištění poradenství a administrativně-správní servis
Složení	Tato podskupina bude tvořena 3 členy, kteří jsou současně členy PS pro financování a jsou odborníky na dotační management. V čele bude stát vedoucí podskupiny.



Četnost setkávání	Pracovní podskupina pro zajištění poradenství a administrativně správní servis bude svou činnost vykonávat průběžně a v termínu jednání Realizačního týmu MAP (tedy každý měsíc) seznámí členy týmu s informacemi o činnostech skupiny, o spolupráci se školami a o jejích výstupech – jaká byla konkrétní podpora škol, o dalších dotačních možnostech atd. Činnost této podskupiny tak bude vždy uvedena v zápise z realizačního týmu.
Pravomoci, odpovědnosti, povinnosti	Hlavní oblastí, kterou se pracovní skupina bude zabývat, je podpora škol v oblasti poradenství a administrativně správního servisu. Jedná se o právní, správní, personální, finanční, účetní, manažerské poradenství a možnost pomoci při čerpání prostředků ze strukturálních fondů EU. Tito členové budou v kontaktu se zástupci škol a poskytnou jim plnohodnotný servis v otázce dotačního managementu. Při své činnosti budou vycházet z dokumentu „Analytická zpráva o dotacích, fondech a nadacích ČR“ se kterým budou pracovat a zajišťovat jeho aktualizaci. Tato aktivita je i výstupem projektu MAP I. Cílem je navrhnout a realizovat systémové opatření, která povede ke snížení administrativní zátěže škol v otázce dotační problematiky a k zamezení riziku problému s vedením a vykazováním projektů díky často nekvalitní spolupráce s externími firmami.
Komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány	Viz příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem II
Odpovědná osoba	Vedoucí pracovní podskupiny



Pracovní orgán	Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské a Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti
Složení	Do činnosti každé z této pracovní skupiny budou zapojeni: • Vedoucí pracovní skupiny • Učitel, líder/expert z území • Odborník na vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření • Odborník/místní líder pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání. • Vybraní členové PS pro financování • ostatní členové pracovní skupiny V každé pracovní skupině bude min 7 členů + 1 vedoucí PS.
Četnost setkávání	Pracovní skupina se bude scházet vždy min. 4x ročně. První jednání pracovní skupiny se uskuteční v prosinci 2018, po jednání řídicího výboru (listopad 2018).
Pravomoci, odpovědnosti, povinnosti	Obsahem práce pracovní skupiny bude výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji ČG /MG a k rozvoji potenciálu každého žáka. Nedílnou součástí práce těchto PS bude začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání v souvislosti s podporou matematické a čtenářské gramotnosti a rozvojem potenciálu každého žáka. Dále se tyto PS aktivně budou podílet na celém procesu společného plánování v území a aktualizace dokumentace MAP v podaktivitě 2.8. Jednání těchto pracovních skupin se budou vždy účastnit zástupci PS pro financování. PS se budou zabývat také identifikací místních lídrů/expertů a jejich možností zapojením do práce PS a dalších aktivit v území, zapojením lídrů z jiných platforem, regionů nebo VŠ, popř. ze škol, které realizují centra kolegiální podpory v projektech z výzvy Budování kapacit pro rozvoj škol i nebo jsou zapojeny do realizace jiných systémových nebo koncepčních projektů a mohou být lídry v dané problematice.



Komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány	Viz příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem II
Odpovědná osoba	Vedoucí pracovní skupiny

Pracovní orgán	Pracovní skupina pro rovné příležitosti
Složení	Do činnosti každé z této pracovní skupiny budou rovnoměrně zapojeni: • Vedoucí pracovní skupiny • Zástupce zřizovatele • Zástupce ředitele • Pedagogický pracovník • Pracovník s dětmi a mládeží • Pracovník poradenských zařízení • rodičové • Další odborníci • Vybraní členové PS pro financování
Četnost setkávání	Pracovní skupina se bude scházet min. 4x ročně. První jednání pracovní skupiny se uskuteční v prosinci 2018, po jednání řídicího výboru (listopad 2018).
Pravomoci, odpovědnosti, povinnosti	Obsahem práce PS pro rovné příležitosti je projednávání podkladů a dokumentů v rámci podaktivity 2.8 Místní akční plánování, především posuzování, zda konkrétní aktivity navržené v akčních plánech jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání. V rámci pracovní skupiny se tak bude jednat i o spolupráci se ZUŠ, s knihovnou, s DDM, s OSPOD. Pro spolupráci aktérů této skupiny budou využity i společné neformální a společenské aktivity zajímavé pro všechny, při kterých bude docházet i k vzájemnému navazování vztahů. Tato PS bude spolupracovat s PS pro financování. PS pro rovné příležitosti tak bude navrhopvat a plánovat aktivity zaměřené na nastavení rovných příležitostí a snížení selektivnosti uvnitř škol nebo v území.



Komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány	Viz příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem II
Odpovědná osoba	Vedoucí pracovní skupiny

Příloha č.1_ Komunikační plán projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Bystřice pod Hostýnem II

Jako platnou verzi schválil Řídící výbor MAP na svém jednání dne 8.11.2018



Podpis předsedy Řídícího výboru MAP

ING. ANTONÍN ZAHADNÍK